

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Л.К. Яшанина

Протокол общего собрания работников
№ 1 от 2.09 -2019 года



«Утверждено»

Директор МБУДО
«Центр детского творчества»
Ново-Савиновского района г. Казани

М.Н. Медведева
Приказ № 50 от 30.11. 2019 года

Положение о работе рабочей группы по внедрению профстандартов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению профстандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапному внедрению профстандартов в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – ЦДТ).

1.2. Рабочая группа создается в ЦДТ на период внедрения профстандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профстандартов, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в ЦДТ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным (составление обобщенной информации по данному вопросу);
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профстандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие требованиям профстандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и

профессий работников в соответствие профстандартам, а также по внесению изменений в штатное расписание;

- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости как от уровня квалификации работника, так и от фактических результатов его профдеятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профстандартов;

- консультирует ответственных работников ЦДТ, на которых возложены обязанности по внедрению профстандартов, по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения уровня их компетентности;

- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профстандартов, готовит предложения о проведении семинаров, в том числе об участии в семинарах по вопросам внедрения профстандартов.

III. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников ЦДТ, директора, председателя профсоюзной организации, секретаря (делопроизводителя).

В состав группы входит председатель, заместитель, секретарь и члены рабочей группы (Комиссии).

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы утверждается приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

IV. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.2. Заседания рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется председателем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы и утверждается на заседании рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и имеют рекомендательный характер.

4.6. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

4.7. Рабочая группа по внедрению профстандартов не подменяет иных

комиссий (рабочих групп), созданных в ЦДТ (аттестационной, квалификационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

В данном документе пронумеровано
прошнуровано и скреплено
печатью

3 листов

Директор ЦИТ
М.Н.Медведева